

Uw slagkracht met OLCT opleiding & training

Veel bedrijven kozen al voor OLCT. Waarom? Omdat onze cursussen, workshops en trainingen naadloos aansluiten bij het dagelijks werk van velen. Honderden mensen deden hiermee dan ook praktische kennis op en groeiden, waardoor functieverbetering binnen hun bereik lag. Geen wonder dat ons opleidings- en trainingscentrum al twintig jaar een begrip is in Twente.

OLCT staat voor

- *korte trainingsduur*
- *persoonlijke begeleiding*
- *paar keer per jaar startmogelijkheid*
- *praktijktrainers uit het bedrijfsleven*
- *laagdrempelige organisatie*



opleiding & training

Transportcentrum 3
(CBR-gebouw)
7547 RT Enschede
Telefoon: 053 - 43 40 344
Website: www.olct.nl

*Vraag ook om de trainingsfolders
op het gebied van:*

- *Secretarieel werk*
- *Financiële programma's*
- *Internetmarketing en
(buitenlandse) teksten*
- *Management*

Upgrade uw medewerkers

Microsoft-trainingen voor
kennissgroei van uw mensen



opleiding & training





Meer kwaliteit met kennis van Microsoft

Maakt uw bedrijf een professionaliseringsslag? Verwacht u méér van zakenbrieven en offertes? Kiest u voor efficiënter plannen en communiceren of ziet u tijdsbespaarmogelijkheden door geautomatiseerde berekeningen? De Microsoft-trainingen van OLCT opleiding & training helpen uw medewerkers verder, van beginner tot ervaren werknemer.



MS Word basis

Zijn uw mensen toe aan professionalisering op administratief en secretariael gebied? De training *MS Word* biedt hen de juiste vaardigheden voor bijzonder professionele zakenbrieven en andere teksten.



MS Word vervolg

Tijd voor de top op tekstverwerkingsgebied? Dan leert de training *MS Word* vervolg uw medewerkers alle ins en outs van dit programma. Van grafische mogelijkheden en macro's tot formulieren en tabellen.



MS Excel basis

Willen uw mensen meer halen uit cijfers en planningen? De mogelijkheden van een training *MS Excel* zijn eindeloos: van financiële en technische berekeningen tot omzetplanning, budgettering, maken van simulatiemodellen, grafieken en een kaartenbak.



MS Excel vervolg

Mag het rekenprogramma Excel geen geheimen meer hebben voor uw mensen die met analyses en cijfermateriaal werken? Dan halen zij hun hart op bij de training *MS Excel* vervolg. Alles komt aan bod: van draaitabellen en databases tot macro's en doelzoeken.



MS Outlook basis

Moeten uw medewerkers een agenda beheren, veel mailen en werken met adresboeken? *MS Outlook* en een training met alle ins en outs maakt het hen makkelijker.



MS PowerPoint basis

Een goede interne of externe presentatie opent deuren. Laat uw mensen ontdekken hoe makkelijk het werkt met overzichten, vergelijkingen en voorstellen in sjablonen in *MS PowerPoint*.



MS Visio basis

Werken uw mensen met plattegronden of technische (stroom)schema's? Een training *MS Visio* leert hen de fijne kneepjes.

* Training kan ook in house gegeven worden.

Medewerkers zonder computerervaring? Kies voor een basistraining computergebruik: OLCT begrijpt deze mensen en geeft hen persoonlijke begeleiding.

Pakket en maatwerk

Deze praktische Microsoft-trainingen zijn ook als compleet pakket te boeken en inhoudelijk aan te passen aan uw bedrijfswensen. Vraag naar de mogelijkheden.